

VECĀKO AMATPERSONU SANĀKSMES

protokols Nr. 8

Norises vieta:

Ārlietu ministrija

Sanāksme sākās plkst. 15.00

Rīgā, 2024. gada 30. oktobrī

Darba kārtība:

1. ESVIS izmaiņu pieprasījuma IP163 apstiprināšana

Ziņo: Valsts digitālās attīstības aģentūra

2. Par Krīzes vadības centra izveidi

Ziņo: Valsts kanceleja

3. Valsts valodas centra starptautisko tiesību aktu ceturkšņa tulkošanas plāna apstiprināšana.

Ziņo: Valsts valodas centrs

4. Kopš iepriekšējās VAS notikušās Padomes

Ziņo: ministrijas par savu nozaru Padomēm

07.10. Eurogrupa

08.10. Ekonomikas un finanšu padome

09.-10.10. Neformālā nodarbinātības, sociālās politikas un veselības ministru sanāksme

10.10. Tieslietu un iekšlietu padome (iekšlietas)

11.10. Tieslietu un iekšlietu padome (tieslietas)

14.10. Ārlietu padome

14.10. Vides padome

15.10. Transporta, telekomunikāciju un enerģētikas padome (enerģētika)

15.10. Vispārējo lietu padome

17.-18.10. Eiropadome

17.-18.10. Neformālā tirdzniecība ministru sanāksme

21.-22.10. Lauksaimniecības un zivsaimniecības padome

5. Eiropas Komisijas politikas dokumenti par ES tiesību aktu projektiem

5.1. Sistēmā ESVIS-L saskaņoto COM tabulu apstiprināšana (37.-40. nedēļa)

Ziņo: Ārlietu ministrija

5.2. Par līdzatbildības noteikšanu par 37. nedēļas diviem tiesību aktu projektiem C(2024) 6330 un C(2024) 6331 (dat. 13.09.2024.):

1) C(2024) 6330: KOMISIJAS IETEIKUMS ar ko nosaka vadlīnijas Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2023/1791 29. panta interpretācijai attiecībā uz energopakalpojumiem

2) C(2024) 6331: KOMISIJAS IETEIKUMS ar ko nosaka vadlīnijas Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2023/1791 21., 22. un 24. panta interpretācijai attiecībā uz noteikumiem, kas saistīti ar patērētājiem

Ziņo: Ārlietu ministrija

6. Kompetenču sadalījuma ES Padomes darba grupās apstiprināšana

Ziņo: Ārlietu ministrija

7 Dažādi

7.1. Par gatavošanos Latvijas prezidentūrai ES Padomē (2028. gada 1. jūlijs – 31. decembris)

Ziņo: Ārlietu ministrija

7.2. Par kritēriju noteikšanu ES Padomes ceļa un viesnīcu izdevumu aploksnes sadalījumam starp Latvijas iestādēm 2025.-2027.gadam

Ziņo: Ārlietu ministrija

Sēdi vada: I. Levrence, Ārlietu ministrijas valsts sekretāra vietniece Eiropas lietās

Sēdes locekļi:

R. A. Garsija, Aizsardzības ministrija
M. Rone, Ekonomikas ministrija
K. Žīgurs, Finanšu ministrija
I. Irbe, Finanšu ministrija
K. Āboliņš, Iekšlietu ministrija
B. Jurkevica, Izglītības un zinātnes ministrija
E. Reihmane, Klimata un enerģētikas ministrija
S. Catlaka, Kultūras ministrija
I. Tāre, Labklājības ministrija
E. Šimiņa-Neverovska, Satiksmes ministrija
L. Rituma, Satiksmes ministrija
K. Pommere, Tieslietu ministrija
E. Bērziņa, Veselības ministrija
M. Klismets, Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija
S. Ķipēna, Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija
S. Kalnača, Valsts kanceleja
I. Baļčūne, Zemkopības ministrija
I. Helmane, Latvijas Banka

Klātesošie:

Ārlietu ministrija: R. Brusbārdis, Z. Rožkalne, B. Zariņa, A. Sekacis, L. Jermacāne, L. Paegle, E. Beļauniece, D. Putniņa,

Citas iestādes: I. Dēze, Saeimas Eiropas lietu komisija, S. Draviņš, Ministru prezidenta birojs, Viktorija Oglina, Nacionālā elektronisko plašsaziņas līdzekļu padome, K. Druvaskalns, Valsts kancelejas Krīzes vadības centra izveides grupa, V. Slišāne, Valsts digitālās attīstības aģentūra, A. Krastiņš, Valsts valodas centrs.

1. ESVIS izmaiņu pieprasījuma IP163 apstiprināšana

Ziņo: VDAA/ V.Slišāne

Izsakās – SELK/ I. Dēze, LM/ I. Tāre

Turpinot darbu pie ESVIS funkcionalitātes uzlabošanas, 2024. gada 27. marta VAS izskanēja jautājums par iespēju Tiesību aktu portālā (TAP) iesniegtus MK izskatāmus dokumentus nosūtīt atpakaļ ESVIS, lai tajos veiktu nepieciešamās izmaiņas, kā arī šos precizētos dokumentus atkārtoti iesniegt TAP. Par to no Valsts kancelejas tika saņemts pieteikums. Atbilstoši tika izveidots izmaiņu pieprasījums IP163, kurā iekļauti attiecīgie uzlabojumi. Izmaiņu pieprasījums tika saskaņots neformālās darba grupas ietvaros 21. oktobrī. No VARAM tika saņemti vairāki priekšlikumi uzlabojumiem un galējā saskaņošana ar VARAM noslēdzās 29. oktobrī. Pamatojoties uz iepriekš minēto, lūdzu pieņemt lēmumu par izmaiņu pieprasījuma IP163 īstenošanas apstiprināšanu.

SELK – nav iebildumu pret šī pieprasījuma pastiprināšanu. Vienlaikus vēlamies norādīt, ka tad, kad pozīcijas tiek grozītas SELK izskatīšanas ietvaros, proti, noraidītas ESVIS un atdotas atpakaļ ministrijai, SELK tās vairs nesaņemam ESVIS. Vai precizētā pozīcija ir pieejama ESVIS?

Ministrijas mums iesūta e-pastā labotās pozīcijas, bet ESVIS mēs tās vairs neredzam.

LM – Piekrīt, ka tā ir problēma, ir bijusi šāda situācija un atkārtoti iesniegt laboto pozīciju ESVIS nebija iespējams.

VDAA – lūdzu iesūtīt šo uzlabojuma priekšlikumu VDAA.

Nolemj:

1. Apstiprināt izmaiņu pieprasījumu IP163.

2. Par Krīzes vadības centra izveidi

Ziņo: VK/ K. Druvaskalns

Izsakās – ĀM/ R. Brusbārdis

ĀM – tā kā plānots veidot jaunu struktūru saistībā ar krīžu vadību, vēlamies saprast kā jūs saredzat jaunizveidojamo centru ne tikai nacionāli, bet arī ES kontekstā.

VK – plānots, ka atbilstoši starptautiskajam standartam viss krīzes vadības cikls no risku izvērtēšanas līdz reaģēšanai, kā arī mācības būtu Krīzes vadības centra (KVC) kompetence – tas viss iever nacionālo dimensiju. Tiesību akti par KVC ir izstrādāti. Plānots, ka tos tuvākajā laikā nosūtīs saskaņošanai TAP. Ja normatīvo aktu pieņemšana notiks raiti, paredzēts, ka centrs tiešā premjera padotībā VK sastāvā uzsāks darbu 2025. gada 1. janvārī. Plānots, ka pakārtotie tiesību akti, piemēram, MK noteiktumi, tiks izstrādāti pirmā pusgada laikā. ES Padomes B.29 darba grupu jaunizveidojamais centrs nosedz. Ņemot vērā, ka centrs nebūs spējīgs pārņemt visas funkcijas uzreiz 2025. gada 1. janvārī, ierosinām, ka centrs B.29 formātu pārņem no 2025. gada 1. jūnija. Kopumā KVC kompetences būtu ES Padomes B.29 darba grupa, Eiropas Krīzes vadības centru direktoru tīkls un viena NATO komiteja (saskaņots ar Aizsardzības ministriju).

ĀM – pusgads ir saprātīgs laika periods jaunai struktūrai funkciju pārņemšanai.

Nolemj:

2.1. Pieņemt zināšanai Valsts kancelejas sniegto informāciju un VAS dalībnieku sniegtos komentārus.

3. Valsts valodas centra starptautisko tiesību aktu ceturkšņa tulkošanas plāna apstiprināšana.

Ziņo: VVC/ A. Krastiņš

Šajā ceturksnī sagatavotais saraksts ir par starptautisko tiesību aktu tulkošanu, sarakstā ir iekļauti visi pieprasītie tulkojumi, līdz ar to lūdzu apstiprināt šī gada pēdējā ceturkšņa tulkošanas plānu.

Nolemj:

3. Apstiprināt tulkošanas plānu.

4. Kopš iepriekšējās VAS notikušās Padomes

4.1. 14.10. Ārlietu padome

Ziņo: ĀM/ L. Jermacāne

ES Ārlietu padomes, kas notika 14. oktobrī Luksemburgā, darba kārtībā bija divi jautājumi – Krievijas agresija pret Ukrainu un situācija Tuvajos austrumos. Diskusijas par Krievijas agresiju pret Ukrainu sākumā videoformātā uzstājās Ukrainas ārlietu ministrs Andrijs Sibiha, kurš uzsvēra, ka situācija frontē ir sarežģīta, Ukrainai trūkst bruņojuma, tādējādi aicināja DV palīdzēt, atcelt ieroču lietošanas ierobežojumus un vairāk palīdzēt ar gaisa telpas aizsardzību. Tāpat UA ārlietu ministrs lūdza atbalstu UA enerģētikas sektoram. Augstais pārstāvis mudināja DV fokusēties uz Ukrainas tālāku militāru atbalstu un nodrošināt solīto, uzsvēra, ka svarīga ir pretgaisa aizsardzība, tāpat uzsvēra, ka jāatbloķē Eiropas miera mehānisma ietvarā paredzētais atbalsts 6.6 miljardu EUR apmērā Ukrainas militārajam atbalstam. Pēc LV ārlietu ministres ierosinājuma sanāksmē piedalījās ES īpašais sūtnis sankciju jautājumos Deivids O'Salivans, kurš informēja par pēdējā laika tendencēm, norādot, ka progress sankciju apiešanas novēršanā ir, tomēr darbs jāturpina, tostarp pašās ES dalībvalstīs. LV uzsvēra, ka prioritāte ir turpmākais militārais atbalsts Ukrainai,

visaptveroša Krievijas iegrožošana un spēcīgākas sankcijas, tajā skaitā pret valstīm, kas atbalsta Krieviju tās karā pret Ukrainu. Ir svarīgi panākt, lai arī trešās valstis (Irāna, Ziemeļkoreja, Ķīna) nesniegtu atbalstu Krievijas karam pret Ukrainu. Ukrainas sabiedrotajiem jāatceļ jebkāda militāra atbalsta ierobežojumi. Sankciju spiediens pret Krieviju jāturpina un jaunas sankcijas ir jāapstiprina līdz gada beigām.

Diskusijā par situāciju Tuvajos Austrumos ministri fokusējās uz situāciju visā reģionā, tostarp Libānā, Irānas uzbrukumiem Izraēlai, humanitāro situāciju Gazā, kā arī notikumiem Rietumkrastā. DV puda nosodījumu uzbrukumiem ANO misijai UNIFIL, pārrunāja atbalstu ANO Palestīniešu bēgļu aģentūrai. LV ārlietu ministre puda nosodījumu Irānas un Hezbola uzbrukumiem Izraēlai, uzsvēra Irānas destabilizējošo lomu arī Eiropas drošībā un pozitīvi novērtēja jaunās ES sankcijas pret Irānu, kas ļaus mazināt tās atbalstu Krievijai karā pret Ukrainu. ES ārlietu ministriem notika arī neformāla viedokļu apmaiņa ar AK ārlietu sekretāru Deividu Lamiju. Kopš AK izstāšanās no ES, šī bija pirmā šāda formāta tikšanās. Augstais pārstāvis secināja, ka puses izvērtēs regulāras tikšanās šajā formātā, lai diskutētu par konkrētām tēmām un jautājumiem, tostarp Krievijas agresiju pret Ukrainu, situāciju Tuvajos Austrumos u.c.

4.2. 15.10. Vispārējo lietu padome

Ziņo: ĀM/ Z. Rožkalne

Izsakās – TM/ K. Pommere

Vispārējo lietu padome notika Luksemburgā, tajā Latviju pārstāvēja parlamentārā sekretāre Dace Melbārde. Notika diskusijas par ES attiecībām ar Šveici. Šīs attiecības ir ciešas, tomēr pastāvošie līgumi nav pietiekami. Tādēļ norisinās sarunas starp ES un Šveici par līgumu pakotnes pilnveidošanu. Vienošanās par līgumu pakotni ir svarīga, lai ļautu atjaunot Šveices dalību ES programmās, tostarp “Apvāršnis Eiropa” programmā. Darbu paredzams noslēgt līdz gada beigām. Tāpat Padomē tika apstiprināta Padomes deklarācija par ebreju dzīvesvides veicināšanu un aizsardzību. Deklarācija tika izstrādāta Kultūras ministrijas pārstāvētajos formātos. Parlamentārā sekretāre puda atbalstu deklarācijai, norādīja ka ir svarīga proaktīva ebreju dzīvesvides un mantojuma aizstāvēšana. Uzsvēra ilgtermiņa izglītojošos pasākumus, vēstures mācīšanu, pilsoniskās sabiedrības lomu, dalībvalstu darbu nacionālā līmenī, norādot, ka Latvija izstrādā nacionālos plānus rasisma un antisemitisma mazināšanai.

Papildus vēlamies informēt, ka 22. oktobrī notika ES tiesiskuma tīkla regulārā tikšanās. Tajā tika pārrunāta gatavošanās nākamā gada tiesiskuma ziņojumam, kurā tiks iekļauts jauns elements – Vienotais tirgus ar uzsvaru uz uzņēmumu pārrobežu sadarbību. Tāpat Komisija 28. oktobrī uzsāka ES mēroga sociālo mediju informatīvo kampaņu par tiesiskumu.¹ Kampaņas uzmanības centrā ir seši tiesiskuma pamatprincipi – vienlīdzība likuma priekšā, tiesiskā noteiktība, patvaļas aizliegums, tiesu neatkarība, likumība, varas dalīšana -, ko ilustrē slavenā mākslinieka Kristofa Nīmana animācijas. Šīs kampaņas mērķis ir izskaidrot iedzīvotājiem abstrakto tiesiskuma jēdzienu un parādīt, kā tiesiskums ietekmē viņu ikdienu. Nosūtīsim VAS locekļiem informāciju par kampaņu. Esat aicināti to izmantot iestāžu sociālajos tīklos, komunikācijā ar iedzīvotājiem.

TM – informāciju par šo kampaņu vajadzētu izsūtīt arī ministriju komunikatoru tīklā.

ĀM – Paldies par priekšlikumu, izsūtīsim.

4.3. 17.10. Eiropadome

Ziņo: Ministru prezidenta birojs/ S. Draviņš,

17. oktobra Eiropadomē galvenie diskusiju jautājumi bija Ukraina, Tuvie Austrumi un migrācija. Attiecībā par Ukrainu pausta apņemšanās ieviest G7 iniciatīvu par Krievijas iesaldēto aktīvu peļņas izmantošanu Ukrainas atbalstam, kā arī saistībā ar Ukrainas miera plānu turpināt centienus veicināt starptautisku atbalstu. Bija diskusija par papildus tarifu noteikšanu Krievijas un Baltkrievijas produktiem, kur vēlējamies, lai tvērums ir plašāks, bet tas būs attiecināms tikai uz lauksaimniecības

¹ Eiropas Komisija sāk ES mēroga informatīvo kampaņu par tiesiskumu: <https://rule-of-law.prezly.com/tiesiskums>

produktiem. Tuvo Austrumu jautājumā uzsvērta nepieciešamība darīt visu iespējamo, lai novērstu reģionālu eskalāciju, un aicināts uz tūlītēju uguns pārtraukšanu Gazā un Libānā. Saistībā ar migrāciju pausta apņemšanās padarīt efektīvāku personu atgriešanu, tajā skaitā aicinot Komisiju steidzami nākt klajā ar tiesību akta priekšlikumu. Tāpat arī pausta solidaritāte ar Poliju saistībā ar migrantu instrumentālizācijas izaicinājumiem, atzīstot, ka ārkārtējai situācijai ir nepieciešami arī atbilstoši pasākumi.

Nolemj:

4. Pieņemt zināšanai sniegto informāciju un komentārus.

5. Eiropas Komisijas politikas dokumenti par ES tiesību aktu projektiem

5.1. Sistēmā ESVIS-L saskaņoto COM tabulu apstiprināšana (37.-40. nedēļa)

Ziņo: ĀM/ I. Levrance

2024.g. 37.- 40. nedēļā saskaņots 61 priekšlikums. Kompetenču sadalījuma tabulas saskaņotas elektroniski.

Nolemj:

5.1. Apstiprināt kompetenču sadali par 2024. g. 37.-40. nedēļas tiesību aktu projektiem.

5.2. Par līdzatbildības noteikšanu par 37. nedēļas diviem tiesību aktu projektiem C(2024) 6330 un C(2024) 6331 (dat. 13.09.2024.):

- 1) **C(2024) 6330: KOMISIJAS IETEIKUMS ar ko nosaka vadlīnijas Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2023/1791 29. panta interpretācijai attiecībā uz energopakalpojumiem.**
- 2) **C(2024) 6331: KOMISIJAS IETEIKUMS ar ko nosaka vadlīnijas Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2023/1791 21., 22. un 24. panta interpretācijai attiecībā uz noteikumiem, kas saistīti ar patērētājiem**

Ziņo: ĀM/ I. Levrance

Priekšlikums divus dokumentus C6330 un C 6331 izslēgt no 37. nedēļas COM tabulas. Šobrīd Klimata un enerģētikas ministrija un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija ir iesaistītas risinājuma meklējumā – ar Tieslietu ministriju vidutāja lomā – saistībā ar Direktīvas 2023/1791 ieviešanu. Atbildība tiks noteikta tad, kad tiks panākta vienošanās par minētās direktīvas atbildību sadalījumu.

Nolemj:

5.2. Izslēgt C(2024) 6330 un C(2024) 6331 no 37. nedēļas COM tabulas. Atbildība tiks noteikta tad, kad Tieslietu ministrijas koordinētā procesā tiks panākta vienošanās par direktīvas 2023/1791 atbildību sadalījumu. Atbilstoši tiks papildināta 37. nedēļas COM tabula ar C(2024) 6330 un C(2024) 6331.

6. Kompetenču sadalījuma ES Padomes darba grupās apstiprināšana

Ziņo: ĀM/ I. Levrance

Izsakās – M. Klismets, VARAM

Kompetenču sadalījums ES Padomes darba grupās saskaņots elektroniski. Iezīmējās nevienprātība starp Klimata un enerģētikas ministriju un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju par atbildības sadalījumu trijos formātos – J1 Vides jautājumu darba grupa, J2 Starptautisku vides jautājumu darba grupa un J2 apakšformāts Globālie vides jautājumi. Abas ministrijas vēlas uzņemties atbildīgās iestādes lomu šajos formātos, jo darba grupās tiek skatīti gan KEM, gan VARAM atbildības jautājumi. Kompromisa vārdā KEM un VARAM piekrita dalītai atbildībai minētajos formātos. Vienlaikus svarīgi noteikt vienu galveno atbildīgo iestādi par darba grupu, lai nodrošinātu efektīvu koordinācijas procesu. Tādēļ plānojam atgriezties pie jautājuma par iespējamo atbildības sadalījuma maiņu šajos formātos nākamajās VAS sanāksmēs.

VARAM – Globālo jautājumu lokā skata ne tikai VARAM jautājumus, vidi vai KEM atbildības

jautājumus, bet arī jautājumus, kas skar veselību, labklājību un citus. No VARAM puses esmu fokālais punkts ANO vides programmā un piekrītu, ka nevar būt divi atbildīgie, ir jābūt vienam koordinatoram, kas procesu organizē. Skatīsimies no situācijas, kā tā attīstās, kādas būs galvenās prioritātes un tad arī sadalīsim atbildību.

Nolemj:

6.1. Apstiprināt kompetenču sadalījumu ES Padomes darba grupās.

6.2. Noteikt Klimata un enerģētikas ministriju un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju kā atbildīgās iestādes šādos formātos:

- J1 Vides jautājumu darba grupa
- J2 Starptautisku vides jautājumu darba grupa
- J2 apakšformāts Globālie vides jautājumi

6.3. Klimata un enerģētikas ministrijai un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai turpināt diskusijas par atbildības sadalījumu J1, J2 un J2 apakšformātā Globālie vides jautājumi. Atgriezties pie jautājuma par iespējamo atbildības sadalījuma maiņu nākamajās VAS sanāksmēs.

7. Dažādi

7.1. Par gatavošanos Latvijas prezidentūrai ES Padomē (2028. gada 1.jūlijs – 31. decembris)

Ziņo: ĀM/ I. Levrence

Izsakās – SM/ E. Šimiņa-Neverovska, FM/ K. Žīgurs, ĀM/ R. Brusbārdis, IM/ K. Āboliņš, KM/ S. Catlaka, LM/ I. Tāre

Vēlamies informēt, ka dokumentu pakotne saistībā ar prezidentūras jautājumiem tika apstiprināta 29.10. MK sēdē. Paldies jums par atbalstu dokumentu izstrādes procesā. Jo īpaši paldies Valsts kancelejai un Finanšu ministrijai par konstruktīvo sadarbību! Esam uzrunājuši pastāvīgo pārstāvniecību, lai iegūtu informāciju par pārstāvniecības darbinieku skaita kāpināšanas procesu 2012.-2015. gadā. Nosūtīsim jums elektroniski šo informāciju. 2015. gada prezidentūras pieeja varētu kalpot kā izejas punkts diskusijai par nozares atašeju rotāciju plānošanu, sākot ar 2026. gadu. Vienlaikus būs jāņem vērā aktuālie un gaidāmie faili un jaunās Eiropas Komisijas prioritātes. Esam apzinājuši arī iepriekšējās prezidentūras pieredzi saistībā ar vadlīniju izstrādi. Valsts kancelejas vadībā tika izstrādātas personāla piesaistes un motivācijas vadlīnijas. Budžeta veidošanas vadlīnijas un principus izstrādāja prezidentūras sekretariāts, un šādu pieeju plānojam saglabāt. Nākamajā VAS rosināsim sākotnējo diskusiju par atašeju nosūtīšanas provizorisko plānojumu.

SM – Saprotam, ka sekretariāts būs atbildīgs par budžeta vadlīniju un principu izstrādāšanu. 2026. gada budžeta pieprasījums būs jāiesniedz savlaicīgi. Sekretariāta darbiniekus pieņems darbā martā, tad sekos vadlīniju un principu izstrāde, pamatojoties uz tiem jāveic diskusijas ar ministrijām par vajadzībām 2026. gadam (papildus personāls, komandējumi, mācības), jāapkopo vajadzības un tās jāiesniedz Finanšu ministrijai budžeta pārdalei; šai informācijai jābūt detalizētai, atšifrētai pa konkrētām pozīcijām un summām. Vai pareizi saprotam, ka budžeta pārdales priekšlikums Finanšu ministrijai nav jāiesniedz līdz 2025.gada 1.jūnijam, bet gan līdz rudenim? 2025.gada sākumā nepieciešams izstrādāt skaidru laika grafiku finansējuma pārdales priekšlikumu virzīšanas procesam.

FM – no šī gada tiek uzsākta jauna budžeta plānošana triju gadu posmam. Prezidentūras finansējums ir faktiski iezīmēts valsts budžetā līdz 2029.gadam. Iezīmētā finansējuma pārdales netiek virzīta caur parasto budžeta pieprasījumu. Līdz ar to uz 2026.gada prezidentūras finansējumu neattiecas ikgadējā budžeta sagatavošanas termiņi, t.sk., 2025.gada 1.jūnija termiņš. Par finansējumu virsvadība ir sekretariātam un tālāk sekretariāts izlemj, kā finansējums tiek sadalīts starp iestādēm. Sekretariātam prezidentūras finansējuma pārdales priekšlikums būs jāiesniedz aptuveni 2025.gada augustā/ septembrī.

ĀM – nākamgad sekretariāts gatavos priekšlikumu prezidentūras finansējuma pārdales līdzīgi, kā ĀM to darīja šogad ar prezidentūras finansējumu. ĀM iesniedza informatīvā ziņojuma pakotni MK oktobrī. Attiecībā uz vadlīnijām - pieņemot, ka sekretariāts sāk darbu 1. martā, kopumā vadlīniju

izstrāde, proti, iepriekšējā prezidentūrā izstrādāto vadlīniju aktualizēšana atbilstoši šā brīža redzējumam varētu notikt raitāk. Vadlīnijas netiktu veidotas no nulles bet gan pastāv iestrādes. Ja kādā no formātiem redzēsīm, ka sekretariātam nepieciešams ĀM atbalsts, pietiekami elastīgā formātā to arī sniegsim.

TM – darbā pie vadlīnijām būs jāizvērtē, vai patiešām nepamainīt pieeju, salīdzinot ar pirmo prezidentūru. Ir tomēr pagājuši daudzi gadi kopš iepriekšējās prezidentūras.

KM – bažas par kapacitāti un cilvēkresursiem, gatavojoties prezidentūrai; neredzam iespēju strādāt ar vienu atašeju pārstāvniecībā.

ĀM – attiecībā uz atašējiem, kas tiks nosūtīti uz pārstāvniecību 2026. gada vasarā, neredzam problēmas no budžeta plānošanas viedokļa. Vienlaikus jāņem vērā, ka prezidentūras finansējums tiks sadalīts pa gadiem, un būs nepieciešams plānot atašeju rotāciju laiku. Šajā jautājumā jāparedz zināma elastība, lai lēmumi atbilstu faktiskajām vajadzībām, nākot tuvāk prezidentūrai. Zinot, ka būs leģislatīvā cikla beigas, un visticamāk ar mazāk resursiem nevarēs iztikt, nepieciešams izvērtēt, kā bija pagājušajā reizē, kā varētu būt šoreiz, kāds ir minimālais cilvēku skaits, saprast aptuvenās izmaksas un būvēt, kāds būtu vēlamais modelis. Komandējumi un mācības varētu būt lielākas problēmas, jo tās sākas jau laicīgi pirms prezidentūras.

SM – ministriju vajadzības var būt atšķirīgas - būs ministrijas, kas gribēs 2026. gadā jau sūtīt atašejus, bet būs ministrijas, kas 2026. gadā gribēs vairāk komandējumus, lai stiprinātu ekspertus. Būtu svarīgi saprast, vai mācības tiks organizētas centralizēti vai tās būs ministrijas pašas organizētas? Būtu laicīgi jāsaprot arī piemaksu jautājums darbiniekiem. Par atašeju rotāciju – vai pareizi saprotu, ka uz novembra VAS sanāksmē varētu sniegt informāciju par to, kāda varētu būt potenciālā struktūra pārstāvniecībā – pēc nodaļu principa vai kā savādāk.

ĀM – tā ir plānots, vienlaikus mums vajadzētu arī ministriju redzējumu par to, kas bija veiksmīgi, kas nē, kāds būtu pietiekams cilvēku skaits pastāvīgajā pārstāvniecībā Briselē.

IeM – struktūras definēšanā loma būs pārstāvniecības vadītājam un viņa vietniekam. Vienlaikus piekrītu, ka par to ir jādiskutē.

ĀM – jautājums par pārstāvniecības vadītāju vēl tik drīz nebūs zināms, līdz ar to atlikt šo jautājumu nebūtu pareizi.

Skatoties iepriekšējo struktūru, piemēram, klimata jautājumiem bija neliels cilvēku skaits, šodienas situācijā tas nelielas iespējami. Līdz ar to precīzi kopēt struktūru no iepriekšējās reizes nebūs iespējams, tā ir jāaktualizē šodienas vajadzībām. Tāpat būtu vērtīgi sākt rēķināt, cik atašeji izmaksās, lai aptuveni būtu priekšstats, cik atašejus būs iespējams nosūtīt. Atašeju izmaksas ticami ir augušas straujāk par ierēķināto inflācijas koeficientu prezidentūras izmaksās.

SM – jautājums ir arī, kad atašeji tiek nosūtīti. Skatījām iepriekšējās prezidentūras, ir dažādas pieredzes, bija, kad vietnieki aizsūtīti pusgadu iepriekš, citi astoņus mēnešus iepriekš, nav vienmēr jāsapūta 2-3 gadi iepriekš kā ĀM norādīja.

ĀM – par mācībām – šodien ministriju komunikatoru sanāksmē piedalījās 2015. gada prezidentūras sekretariāta komunikācijas vadītāja Linda Jākobsone-Gavala, lai dalītos ar gūtajām atziņām iepriekšējās prezidentūras laikā un attiecībā uz mācībām – tika saņemtas daudz uzslavas par mācību procesu. Tas ko ĀM esam dzirdējuši apkopojot dažādus viedokļus, ka apmācībām ir jābūt fokusētākām, proti, ka apmācības nodrošina atslēgas cilvēkiem prezidentūrā. Finansējums būs ierobežots un tas jāizmanto saprātīgi.

TM – būs personāla vadlīnijas un tur, tajā skaitā var definēt, kādas ir komandas, kāda līmeņa eksperti un kādam līmenim, kādas mācības pienākas. Jāņem vērā, ka prezidentūras finansējums ir iezīmēts visiem jautājumiem, un personāla jautājumi ir tikai viena daļa. Būs jāplāno finansējums visām aktivitātēm kopskatā un kādā brīdī būs jāizdara izvēles.

ĀM – dažas prezidentūras izdevumu sadaļas varētu būt lētākas, piemēram, kultūras programma, kur ir konceptuāla diskusija, kā to organizēt, bet pamatā ievirze ir iet prom no elitārisma, un to darīt ierobežotākā apjomā. Apmācības noteikti samazināsies apjomā. Jautājums ir – cik daudz mēs jau šobrīd izlemjam sekretariāta vietā, pirms sekretariāta komanda ir izveidojusies.

FM – attiecībā uz pārstāvniecību – iepriekšējā prezidentūrā viens no galvenajiem ierobežojošajiem faktoriem bija telpa. Izvērtējot pārstāvniecības ietilpību, varam plānot šo prezidentūru. Tāpat aicinu iepazīties ar Valsts kontroles ziņojumu par prezidentūru un ņemt vērā tajā norādīto. Mehānismam jābūt caurspīdīgam un skaidram.

ĀM – attiecībā uz ietilpību – esam sākuši uzrunāt pārstāvniecību, bet ir jautājums, vai visiem darbiniekiem ir jāatrodas birojā? Cik ļoti ir iespējams palielināt ietilpību, ja ne visi darbinieki vienlaikus atrodas birojā? Līdz ar to potenciāli varētu būt iespēja cilvēku skaitu palielināt.

FM – vēl jāņem vērā, ka atašeji izmaksā dažādi, ņemot vērā, cik viņiem liela ģimene.

ĀM – pastāv metode, lai aprēķinātu provizoriskas vidējās izmaksas darbinieka nosūtīšanai.

SM – pirmajā prezidentūrā ĀM centralizēti iegādājās datorus, kuri bija ļoti dārgi. Kādreiz iegādāti datori ir nolietotojušies un lūzt. Jautājums, vai tiks iegādāti jauni datori arī šajā prezidentūrā?

ĀM – jāņem vērā, ka portatīvie datori būtu īpaši svarīgi, lai pieslēgtos sistēmām situācijā, ja ne visiem darbiniekiem tiktu nodrošināta sava vieta birojā.

Nolemj:

7.1. Novembra VAS plānot sākotnējo diskusiju par atašeju nosūtīšanas uz pastāvīgo pārstāvniecību provizorisko plānojumu.

7.2. Par kritēriju noteikšanu ES Padomes ceļa un viesnīcu izdevumu aploksnēs sadalījumam starp Latvijas iestādēm 2025.-2027.gadam

Ziņo: ĀM/ I. Levrence

2. oktobra VAS sanāksmē tika pieņemts lēmums Ārlietu ministrijai sadarbībā ar iestādēm strādāt pie jaunas metodoloģijas un kritērijiem ES Padomes ceļa un viesnīcu izdevumu aploksnēs sadalījumam. Līdz ar to aicinām iestādes līdz 13. novembrim iesniegt priekšlikumus objektīviem un pārskatāmiem kritērijiem, kas būtu piemērojami ceļa izdevumu aploksnēs sadalei. Pamatojoties uz sniegtajiem priekšlikumiem, rīkosim sanākumi par metodoloģijas izstrādi. Provizoriski sanākums plānota novembra beigās.

Nolemj:

7.2. Iestādēm līdz 13. novembrim iesniegt priekšlikumus objektīviem un pārskatāmiem kritērijiem, kas būtu piemērojami ceļa izdevumu aploksnēs sadalei. Ārlietu ministrijai organizēt sanākumi novembra beigās.

ĀM informē, ka nākamā VAS plānota 27. novembrī plkst. 15.00

VAS protokols saskaņots elektroniski ESVIS-L sistēmā 2024. gada 7. novembrī.

Ārlietu ministrijas Valsts sekretāra vietniece Eiropas lietās

I. Levrence

Protokolēja L. Ronimoisa, Ārlietu ministrijas Vispārējo un institucionālo lietu nodaļas trešā sekretāre, tel. 67015966